

Standard di competenza ENETOSH per formatori ed istruttori relativo alla sicurezza e alla salute sul luogo di lavoro

Ambito di competenza: formazione iniziale e continua

Livello: 6

Credito:

Comportamento manifestato	Valutazione			
	Assolutamente no	In parte	In gran parte	Assolutamente si
Dispone di competenza comunicativa				
• Cerca il contatto con il partecipante (saluto individuale, contatto visivo, chiama i partecipanti per nome)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Continuo contatto visivo con tutti i partecipanti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Si rivolge direttamente al partecipante (p.es. chiamandolo per nome, rivolgendo domande a singoli partecipanti)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Ascolta attentamente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Incoraggia i partecipanti a porre delle domande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Risponde alle domande rivoltegli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Riprende le domande rivoltegli inserendole nel contesto didattico più adatto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Stimola la discussione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Si rivolge direttamente ai partecipanti per farli intervenire nella discussione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Riassume la discussione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Non tralascia il piano emotivo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Ha un certo carisma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Parla in maniera chiara e comprensibile (frasi complete, pochi incisi, pochi riempitivi come "eh", "dunque.")	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Regola il volume della sua voce in base al numero dei partecipanti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Adegua il suo linguaggio al livello	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comportamento manifestato	Valutazione			
	Assolutamente no	In parte	In gran parte	Assolutamente si
linguistico del gruppo <ul style="list-style-type: none"> • L'argomentazione è comprensibile • I gesti sottolineano le parole 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si accorda con i partecipanti sugli obiettivi da raggiungere <ul style="list-style-type: none"> • Chiede ai partecipanti le loro esperienze e le loro aspettative • Spiega gli obiettivi ed i contenuti del corso • Raffronta i risultati del corso con le aspettative dei partecipanti 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sfrutta le esperienze fatte dai partecipanti <ul style="list-style-type: none"> • Si basa sulle esperienze dei partecipanti • Dà esempi • Invita i partecipanti a dare esempi • Prepara il corso in accordo con gli interessati (p.es. azienda) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coinvolge i partecipanti <ul style="list-style-type: none"> • Fa domande per vedere se i partecipanti hanno capito • Fa rispondere i partecipanti prima di rispondere lui stesso • Si rivolge direttamente ai partecipanti che non intervengono nella discussione • Tiene conto delle proposte di modifica fatte dai partecipanti • Ascolta le domande con un linguaggio del corpo "aperto" • Sceglie metodi che richiedono la partecipazione attiva di tutti i partecipanti 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comportamento manifestato	Valutazione			
	Assolutamente no	In parte	In gran parte	Assolutamente si
Gestisce il gruppo <ul style="list-style-type: none"> Le istruzioni rivolte al gruppo sono chiare e comprensibili Tutti gli interessati rispettano l'accordo Riesce ad ottenere un risultato condiviso dal gruppo 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Affronta i conflitti in maniera costruttiva <ul style="list-style-type: none"> Stabilisce regole d'interazione Rimane calmo in situazioni critiche Parla apertamente dei conflitti che possono nascere Non si occupa di domande o interventi che non sono rilevanti per il gruppo Interrompe il partecipante, chiamandolo per nome, riassume e passa il tema ad altri partecipanti Risponde in un secondo momento all'intervento del partecipante Prega un partecipante di assumere il ruolo di mediatore / moderatore nella discussione sul conflitto 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sa usare perfettamente metodi e strumenti didattici importanti <ul style="list-style-type: none"> Usa diversi metodi didattici Usa metodi adatti al tema del corso, al gruppo target ed al contesto Tiene conto del numero dei partecipanti Definisce chiaramente il suo ruolo all'interno del corso (p.es. trasmettitore di sapere, moderatore, consulente) Usa metodi per coinvolgere tutti i partecipanti Tiene conto delle condizioni organizzative e tecniche Controlla il funzionamento di tutti gli strumenti didattici prima che inizi il corso Sa usare perfettamente i metodi e gli 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comportamento manifestato	Valutazione			
	Assolutamente no	In parte	In gran parte	Assolutamente si
strumenti didattici <ul style="list-style-type: none"> • Riassume i risultati del corso • Spiega l'applicazione pratica dei risultati • Valuta il risultato del corso 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Usa il metodo di moderazione <ul style="list-style-type: none"> • Applica le regole di moderazione • Usa le varie tecniche di moderazione • Usa in maniera adeguata il materiale necessario alla moderazione • Riassume il risultato del processo didattico da lui moderato • Elabora un catalogo di azioni basandosi sulla discussione 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visualizza i passi ed i risultati più importanti del corso <ul style="list-style-type: none"> • La scrittura è leggibile • Non ci sono errori ortografici • La pagina è ben strutturata (suddivisione in parte superiore, media ed inferiore, distanza uguale tra le righe, parole ben distinte) • Lavora con titoli e con titoli all'interno dei testi. Usa i colori in maniera adeguata (massimo 3 colori a lucido o a cartellone) • Grandezza e tipo dei caratteri sono adeguati (p.es. lucidi con titolo a 25 pt, testo a 18 pt) • Numero dei lucidi adatto al tempo di presentazione (p.es. massimo 3 lucidi con 7 punti ognuno) • La presentazione orale corrisponde al contenuto dei lucidi 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dà e riceve feedback <ul style="list-style-type: none"> • Chiede ai partecipanti se vogliono un feedback da parte del gruppo o da parte del formatore / istruttore • Formula "messaggi io" 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comportamento manifestato	Valutazione			
	Assolutamente no	In parte	In gran parte	Assolutamente si
<ul style="list-style-type: none"> • Applica il feedback ad un comportamento concreto • Dà e riceve il feedback in tempi ragionevoli • Sa usare la tecnica del sandwich (1. feedback positivo, 2. critica costruttiva, 3. feedback positivo) • Menziona le azioni alternative • Accetta il feedback critico senza cercare di giustificarsi • Chiede ai partecipanti proposte costruttive di modifica 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Riflette in maniera critica sul suo lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sfrutta i suoi lati forti • Non nasconde i suoi lati deboli al gruppo • Riesce a descrivere precisamente i suoi lati forti e deboli 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Team teaching</p> <ul style="list-style-type: none"> • I colleghi preparano il corso insieme • I colleghi svolgono il corso insieme • I colleghi si mettono d'accordo su una divisione dei compiti durante il corso • I due colleghi cercano insieme di avviare la discussione • I due colleghi cercano di dare una direzione alla discussione • Mettono a disposizione del team le loro conoscenze e le loro capacità • Scendono a compromessi per raggiungere l'obiettivo • Accettano con uno spirito costruttivo le proposte di altri • Davanti al gruppo si comportano in maniera leale l'uno verso l'altro • Valutano insieme il corso 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comportamento manifestato	Valutazione			
	Assolutamente no	In parte	In gran parte	Assolutamente si
Progetta un corso, un curriculum, un programma formativo <ul style="list-style-type: none"> • Descrizione chiara degli obiettivi didattici / degli outcome • Progettazione di singoli moduli del corso • Il contenuto è adatto al gruppo target • I metodi sono adatti al gruppo target • Il contenuto permette di raggiungere l'obiettivo / l'outcome • I metodi permettono di raggiungere l'obiettivo / l'outcome • Si prepara il materiale per i partecipanti 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Riesce a gestire bene il tempo <ul style="list-style-type: none"> • Si rispettano gli orari previsti • I vari temi vengono conclusi prima di una pausa • Dopo massimo 90 minuti fa una pausa • La gestione del tempo è adatta ai metodi usati 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conosce perfettamente le basi della formazione per adulti <ul style="list-style-type: none"> • Vede se stesso come tutore • Instaura un rapporto amichevole con i partecipanti • Vede il corso come un apprendimento comune • Permette ai partecipanti di organizzare il proprio processo d'apprendimento • Tiene conto di culture, mondi, età e capacità d'apprendimento diversi • Vede il corso nel contesto dell'istruzione e della formazione permanente 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È flessibile <ul style="list-style-type: none"> • Reagisce in maniera flessibile ad imprevisti 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comportamento manifestato	Valutazione			
	Assolutamente no	In parte	In gran parte	Assolutamente si
<ul style="list-style-type: none"> • Prevede sempre un'alternativa • Dispone di soluzioni alternative in caso di problemi (piano "B") • Adegua lo svolgimento del corso in caso di imprevisti (rumore da un cantiere) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Pensa alla propria formazione continua</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per quanto riguarda l'uso di nuovi strumenti didattici • Per quanto riguarda le sue capacità retoriche • Per quanto riguarda l'uso di nuovi metodi • Per quanto riguarda l'approfondimento delle sue capacità pedagogiche • Per quanto riguarda le sue conoscenze specifiche • Assegna un'importanza notevole alla formazione continua 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Manifesta competenza personale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rispetta la personalità altrui • Sa come trattare altre persone • Vuole apprendere da altri • Dispone di una buona autopercezione (conosce i suoi lati forti e deboli, conosce il proprio stile gestionale, sa quale metodo meglio gli si addice) • S'impegna per la causa • Assume la responsabilità del processo d'apprendimento e in parte la cede ai partecipanti • È aperto a nuovi sviluppi • È creativo 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>