

Modello di presentazione per la validazione ai sensi dell'art. 6, comma 8, lettera d) del D.Lgs 81/08 e s.m.i.

BUONA PRASSI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	
TITOLO DELLA SOLUZIONE	EMERGENZA SU POSTAZIONE DI LAVORO NASCOSTA
AZIENDA/ORGANIZZAZIONE CHE HA MESSO IN ATTO LA BUONA PRASSI	SERTEC di PACHUCKI LEONE
NR. DI LAVORATORI	1 - necessario alla esecuzione della "prassi/procedura"
Indirizzo	Via Cavour 44 – 47032 Bertinoro - FC
Tel.	3473003725 → 3383131552
N. di fax:	
Email	Pachucki@libero.it//leonepachucki@gmail.com
Referente	Dr Pachucki Leone
FORNITORE DELL'INFORMAZIONE	Dr Pachucki Leone
Indirizzo	Come sopra
Tel.	Come sopra
N. di fax:	
Email	Come sopra
Referente	Come sopra
SETTORE (cod. ATECO)	3
ATTIVITA'	Posa di tubazione fognaria in alveo di fiume lontano da strade, nascosto fra alberi, in località non definibile dove si usano macchine, motoseghe, scavi profondi a rischio frana e allagamento
PROBLEMATICA (pericolo/rischio/esito)	In una località che non è possibile identificare, come facilitare l'arrivo dei soccorsi nel minor tempo possibile in caso di emergenza?"
SOLUZIONE	TECNICA X ORGANIZZATIVA X PROCEDURALE X
	Si sono identificati sentieri agricoli che dalla via principale portavano alla linea del fiume. Si sono verniciati numeri sull'asfalto stradale in corrispondenza degli accessi ai sentieri. Si è riportato tutto su una mappa. Si è consegnata la mappa alla impresa esecutrice, al 118/112, si è scritta procedura di telefonata che indicava IL CANTIERE e LA MAPPA. Si è dotata la squadra di fumogeni colorati per maggiore certezza. Si sono informate Forze dell'ordine che la numerazione era di "necessità e sicurezza" e non altro e si è avuto il loro appoggio volontario e gratuito per mantenerla in essere fino a fine lavori.
RISULTATI RAGGIUNTI E ATTESI	

<p>Insegnato all'impresa una procedura che, in prima istanza, è sembrata "magia"; lo stesso dicasi per il Committente. Si è verificata la disponibilità del 118/112 a ispezionare preventivamente i luoghi e coordinare la procedura. Risultato: in un luogo dove l'impresa (ancor peggio, non del luogo) non avrebbe saputo come chiamare soccorso in tempo efficace e neppure aveva pensato alla problematica (contando su suoi mezzi inadeguati !) si è avuta certezza che con un telefono cellulare si aveva intervento di auto medica e ambulanza (4x4) in tempo uguale a qualunque altro luogo del territorio e anche, nel caso, disponibilità di elicottero medico.</p>	
COSTI/INVESTIMENTI	100,00 euro (!!!!)
COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE	Completo e ottimale
TRASFERIBILITA'	Assolutamente fattibile e positiva
DISPONIBILITA'	La prassi riguarda un prodotto, servizio o procedura che verrà resa disponibile senza vincoli ai fini della divulgazione? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<p><input type="checkbox"/> OVE POSSIBILE, ALLEGARE FOTO e/o ILLUSTRAZIONI DELL'ESEMPIO DI BUONA PRASSI, per esempio fotografie di un ambiente di lavoro riprogettato, materiale illustrativo relativo alle azioni intraprese o materiale di formazione.</p>	

NOTA:

Al fine delle messa in atto della Buona Prassi **NON** è necessario che nella postazione nascosta vi sia la disponibilità di un mezzo di comunicazione per allertare i soccorsi perché comunque si parla di "squadra di lavoro" e , di conseguenza, essendoci più di due persone, **PROPRIO GRAZIE AL SISTEMA DI NUMERAZIONE VERNICIATA SU STRADA PRINCIPALE**, a chiunque, anche completo ignorante dei luoghi, è possibile raggiungere la strada principale, trovare aiuto/casa con telefono/zona coperta da ponti radio/ posto di soccorso/ e riportare le persone/ i soccorritori / esattamente dove servono riferendosi lui stesso al numero su strada ; se poi c'è direttamente ponte /copertura radio o telefonica o – persino (!!) area per atterraggio elicottero.....tanto meglio !!!! Tutto ancora piu semplice e veloce !!!

Legenda del modulo

- **TITOLO DELLA SOLUZIONE:** una riga, in cui si descrive molto brevemente il titolo della soluzione
- **IMPRESA/ORGANIZZAZIONE CHE HA MESSO IN ATTO LA BUONA PRASSI:** l'azienda che ha adottato le misure di Buona Prassi
- **FORNITORE DELL'INFORMAZIONE:** talvolta l'organizzazione che propone il caso non coincide con l'azienda che ha adottato misure di buona prassi. In tal caso, fornire dettagli del fornitore dell'informazione.
- **SETTORE:** ove possibile, il settore dovrebbe essere indicato usando la Classificazione ATECO.
- **ATTIVITA':** descrizione del compito e del luogo di lavoro/attività/situazione che ha determinato l'insorgenza del pericolo/rischio/esito o per la quale è insorta l'esigenza di un miglioramento.
- **PROBLEMATICA:** descrizione di come, quando ed in che forma il rischio sorge e degli effetti che produce (qualsiasi disagio lavorativo, malattia, infortunio, effetti sulla produzione e sul lavoro o problematica organizzativa ecc.).
- **SOLUZIONE:** barrare la casella corrispondente al tipo di soluzione (tecnica, organizzativa o procedurale) e inserire una chiara descrizione delle misure adottate e della loro attuazione e dei risultati attesi. La descrizione deve essere di facile comprensione tale da fornire al lettore un quadro preciso della soluzione applicata. *
- **RISULTATI RAGGIUNTI E ATTESI:** un'indicazione dei risultati quantificabili, nonché di ogni vantaggio "non quantificabile" raggiunto o atteso, per esempio ridotta incidenza di infortuni, incidenti e malattie, miglior atmosfera di lavoro, modalità di lavoro più ergonomiche e/o economiche ecc.
- **COSTI/INVESTIMENTI:** indicazione dei costi maturati durante l'attuazione della nuova soluzione. Ciò può comprendere costi in termini umani, sociali ed economici.

Procedura di selezione di buona prassi

- **COINVOLGIMENTO:** indicare in quale misura e come sono stati coinvolti i lavoratori e i loro rappresentanti.
- **TRASFERIBILITA':** Le informazioni possono essere usate in altre situazioni, ad es. altre aziende del settore, altri settori industriali, altri luoghi di lavoro e in quale misura?
- **DISPONIBILITA':** Verranno prese in considerazione per la validazione soltanto le prassi riguardanti prodotti, servizi o procedure che verranno rese disponibili senza vincoli ai fini della divulgazione.

* Saranno benvenute fotografie e qualsiasi altro materiale illustrato quale informazione supplementare nonché, ove possibile, ulteriori informazioni sotto forma di grafici, tabelle e diagrammi.