

<b>TEMA</b>	Partecipazione proattiva nella formazione dei lavoratori Nuovo metodo di apprendimento con materiale ludico, attività manipolatorie ed immagini Gioco ed apprendimento Formazione Rispetto delle regole e delle norme
<b>TITOLO DELLA SOLUZIONE</b>	PLAY SAFE - EXPLORA "Play Safe: Il gioco è una cosa seria"
<b>AZIENDA/ORGANIZZAZIONE</b>	Enel
<b>N. DI LAVORATORI</b>	74.847* *dati del perimetro del Gruppo Enel Italia ed estero aggiornati al 31 agosto 2012
<b>Paese</b>	Italia
<b>Indirizzo</b>	Viale Regina Margherita, 137
<b>Tel.</b>	06.83057278
<b>Fax</b>	06.83055712
<b>Nome del referente che rappresenta la direzione</b>	Alda Paola Baldi – Responsabile Health & Safety Holding Gruppo Enel  Matteo Cimaglia - Responsabile Funzione Safety e Ambiente Divisione Generazione ed Energy Management e Divisione Mercato di Enel
<b>E-mail</b>	aldapaola.baldi@enel.com matteo.cimaglia2@enel.com
<b>Nome del referente che rappresenta i lavoratori</b>	Palermo Riccardo
<b>E-mail</b>	riccardo.palermo@enel.com
<b>FORNITORE DELL'INFORMAZIONE (solo se diverso da quanto sopra)</b>	Stefano Di Pietro – Responsabile Unità Safety Divisione Generazione ed Energy Management e Divisione Mercato di Enel  Victoria Bryushko – Responsabile Planning and Integration – Health & Safety Holding
<b>Paese</b>	Italia
<b>Indirizzo</b>	Viale Regina Margherita 137
<b>Tel.</b>	Stefani di Pietro 0683052055 - 3296161599 Victoria Bryushko 06.83055799 - 3295628350
<b>Fax</b>	06.83055712

<b>E-mail</b>	stefano.dipietro@enel.com ; victoria.bryushko@enel.com
<b>Referente</b>	Di Pietro Stefano; Victoria Bryushko
<b>SETTORE (Codice NACE)</b>	Settore E - 40 Electricity, gas and water supply
<b>Privato/pubblico/parzialmente privato</b>	Privata
<b>COMPITO</b>	<p>Iniziativa formativa diretta al personale non operativo, che prevede attività di laboratorio mediante un approccio esperienziale ed interattivo, al fine di conoscere e sviluppare i temi chiave della sicurezza ed i contenuti nella normativa di base.</p> <p>Il progetto, basato su una modalità didattica ludico/interattiva, ha lo scopo di formare e al tempo stesso coinvolgere i partecipanti sui temi base della sicurezza sul lavoro, legati alle attività d'ufficio.</p> <p>Nasce dall'idea di utilizzare l'Edutainment quale nuovo modello e nuova metodologia di formazione, attraverso il quale si migliora la fruibilità della formazione incrementandone l'efficacia. Consente di apprendere nozioni ed informazioni, attraverso il gioco e il divertimento. Il termine Edutainment, infatti è una fusione di due parole: Educational (educativo) ed Entertainment (divertimento), indica cioè una forma di intrattenimento che ha il duplice scopo di educare/formare e divertire.</p>
<b>PROBLEMATICA (pericolo/rischio/esito)</b>	Lo spirito di adempimento e di passività dei partecipanti nei corsi di formazione/informazione obbligatori per il personale di ufficio.
<b>SOLUZIONE (misura/e di prevenzione adottata/e)</b>	<p>Utilizzare un approccio interattivo con attività ludiche che utilizzano materiali ed immagini favorevoli la comprensione e la memorizzazione delle principali nozioni base della safety.</p> <p>I momenti salienti del corso sono : l'apertura (il Welcome) che si esplicita attraverso il momento della manifestazione del proprio stato d'animo all'inizio della attività. E' una prima interazione con il luogo della formazione e con la proposta formativa che i docenti esplicitano inizialmente.</p> <p>Segue una parte più propriamente organizzativa per la formazione delle 4 squadre che gareggeranno nelle varie attività proposte; quindi la proposta dei tre giochi, che ogni gruppo farà in sequenza. Il primo gioco è quello del "Mio Ufficio" dove è richiesto di costruire un ufficio tipo, utilizzando tutti i materiali che sono messi a disposizione, (fra cui sono disseminate alcune trappole")</p> <p>Il secondo gioco proposto è quello dei "Doveri e Diritti" che impegna le squadre a decidere (attraverso una condivisione di gruppo) se le definizioni proposte, sono da considerarsi un diritto dei lavoratori o</p>

	<p>doveri. Il tutto cooperando nel movimento di un timone di nave che spingerà la pallina in una direzione o nell'altra.</p> <p>Il terzo gioco è quello dell' "Identikit", perché si tratta di identificare le tre figure più importanti della sicurezza nelle Aziende, descritte nella normativa sulla sicurezza: Il Lavoratore, Il Datore di lavoro ed il Preposto. I partecipanti sono obbligati a ripercorrere per ciascuna figura competenze, obblighi e attività per poter risalire alla loro identificazione.</p> <p>La parte più strutturata e ricca di informazioni, è il gioco della costruzione dell'ufficio, in quanto gli elaborati, consentono di riunire i quattro uffici costruiti dai gruppi e, aggiungendo alcune parti predisposte, sarà possibile ricreare un intero open space. Qui, a gruppi riuniti si effettueranno ulteriori osservazioni, riflessioni e considerazioni proprio sui significati principali e sugli aspetti della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.</p> <p><b>TARGET</b>          Utilizzo di attività atte a stimolare le soluzioni          Mantenere il rigore normativo          Coinvolgere le rappresentanze dei lavoratori</p> <p><b>STRUTTURA DELL' ATTIVITÀ (4 ore)</b>          - Barometro emozionale e badge creativo: Welcome!          - Il Mio Ufficio          - ID Identikit          - Doveri e Diritti          - Verifica finale</p>
<p><b>EFFICACIA DEI RISULTATI</b></p>	<p>Aumento della frequenza ai corsi, risultati positivi con livelli di eccellenza rispetto all'accoglimento complessivo della proposta formativa.</p> <p>Maggiore leadership di Enel nel campo sicurezza sul lavoro, esplicitata attraverso la soddisfazione dei lavoratori alla partecipazione di iniziative sul tema.</p> <p>Maggiore proattività nei luoghi di lavoro da parte dei lavoratori e maggiore consapevolezza e controllo, verso i rischi, sul luogo di lavoro.</p>
<p><b>FATTORE/I DI SUCCESSO</b></p>	
<p><b>COSTI/BENEFICI (compresi benefici e costi umani, sociali ed economici)</b></p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>OVE POSSIBILE, ALLEGARE FOTO e/o ILLUSTRAZIONI DELL'ESEMPIO DI BUONA PRASSI; IL MATERIALE VISIVO È PARTICOLARMENTE UTILE PER LA GIURIA</b> (per es. foto di un ambiente lavorativo di nuova concezione, illustrazioni estratte da materiale relativo alle politiche attuate o alla formazione).</p>	

<b>INDICARE CHI DOVREBBE RICEVERE IL PREMIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>L'impresa</b> <input type="checkbox"/> <b>Il fornitore dell'informazione</b> <input type="checkbox"/> <b>Altri</b>
---	--

# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## Manuale del formatore





# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## INDICE

### Introduzione al manuale

- Cos'è? 1
- A chi è rivolto? 1
- Cosa contiene? 1

### Fare formazione agli adulti

- Il bisogno di conoscere dell'adulto 2
- Il concetto di sé del discente adulto 2
- Il ruolo dell'esperienza 3
- Disponibilità ad apprendere 3
- Strategia di Formazione di David Kolb 4

### Education & Entertainment

- L'Edutainment 5

### Imparare giocando

- Gli exhibit 6

### Play Safe: il gioco è una cosa seria

#### STRUTTURA DELL'ATTIVITÀ 7

- Welcome! 8-10
- Il Mio Ufficio 11-19
- ID Identikit 20-21
- Doveri e Diritti 22-24
- Verifica finale: Il Corridoio 25-28
- Come disporre il materiale nelle valigette 29-35
- Disposizione Flight Cases 36
- Legenda materiale cartaceo e varie 37

#### Credits 38

Rev 012 - 11/06/2012



# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## INDICE

### Introduzione al manuale

- Cos'è? 1
- A chi è rivolto? 1
- Cosa contiene? 1

### Fare formazione agli adulti

- Il bisogno di conoscere dell'adulto 2
- Il concetto di sé del discente adulto 2
- Il ruolo dell'esperienza 3
- Disponibilità ad apprendere 3
- Strategia di Formazione di David Kolb 4

### Education & Entertainment

- L'Edutainment 5

### Imparare giocando

- Gli exhibit 6

### Play Safe: il gioco è una cosa seria

#### STRUTTURA DELL'ATTIVITÀ 7

- Welcome! 8-10
- Il Mio Ufficio 11-19
- ID Identikit 20-21
- Doveri e Diritti 22-24
- Verifica finale: Il Corridoio 25-28
- Come disporre il materiale nelle valigette 29-35
- Disposizione Flight Cases 36
- Legenda materiale cartaceo e varie 37

#### Credits 38

Rev 011 - 08/06/2012



## INTRODUZIONE AL MANUALE

### ○ Cos'è?

Il presente documento nasce dalla richiesta dell'Enel di ideare un percorso formativo per adulti che vede l'uso di materiale ludico da parte del formatore.

Ha l'obiettivo di fornire e spiegare l'impiego di strumenti metodologici innovativi per svolgere la formazione sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

### ○ A chi è rivolto?

Il manuale è stato pensato per agevolare il compito del formatore e contiene riferimenti teorici alla teoria della formazione e strumenti cognitivi per utilizzare al meglio i materiali (exhibit).

### ○ Cosa contiene?

Il manuale è strutturato in due parti:

- la prima è centrata sulla teoria della formazione per adulti.
- la seconda sulla gestione degli exhibit come strumenti di formazione.



## FARE FORMAZIONE AGLI ADULTI

### ○ Il bisogno di conoscere dell'adulto

Gli adulti sentono l'esigenza di sapere perché occorra apprendere qualcosa. Tough (1979) ha scoperto che quando gli adulti iniziano ad apprendere qualcosa per conto loro, investono una considerevole energia nell'esaminare i vantaggi che trarranno dall'apprendimento.

Il **formatore** deve aiutare i discenti in questo risveglio di consapevolezza (Freire).

### ○ Il concetto di sé del discente adulto

Gli adulti hanno un concetto di sé come persone autonome e responsabili. Tuttavia, spesso, nei momenti di formazione ritornano al vecchio modello studente/dipendente e al condizionamento ricevuto nelle loro precedenti esperienze scolastiche, in cui sono soggetti passivi in attesa che il formatore insegni loro.

Il **formatore** deve spingere i discenti a considerare l'apprendimento come un processo di ricerca attiva, non come una ricezione passiva di contenuti (Knowles).



# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## ○ Il ruolo dell'esperienza

Mentre per i bambini l'esperienza è qualcosa che capita loro, per gli adulti essa rappresenta quello che loro sono (Kolb).

Il formatore deve avere maggiore attenzione alle tecniche esperienziali piuttosto che trasmissive e proporsi come un facilitatore.

La maggiore esperienza può avere anche tratti negativi:

- maggiore rigidità negli abiti mentali
- prevenzione
- presupposizioni
- chiusura rispetto a idee nuove e diverse modalità di approccio.

**Il formatore** deve motivare alla partecipazione, proponendo l'attività come occasione per migliorare le competenze e deve anche cercare di sviluppare modi per aiutare gli adulti a riesaminare abitudini e pregiudizi.

## ○ Disponibilità ad apprendere

L'adulto ha una disponibilità ad imparare solo ciò di cui ha bisogno di sapere e di saper fare, per far fronte alla vita reale. È per questo che gli adulti apprendono nuove conoscenze, abilità ed atteggiamenti molto più efficacemente quando sono presentati nel contesto di situazioni reali.

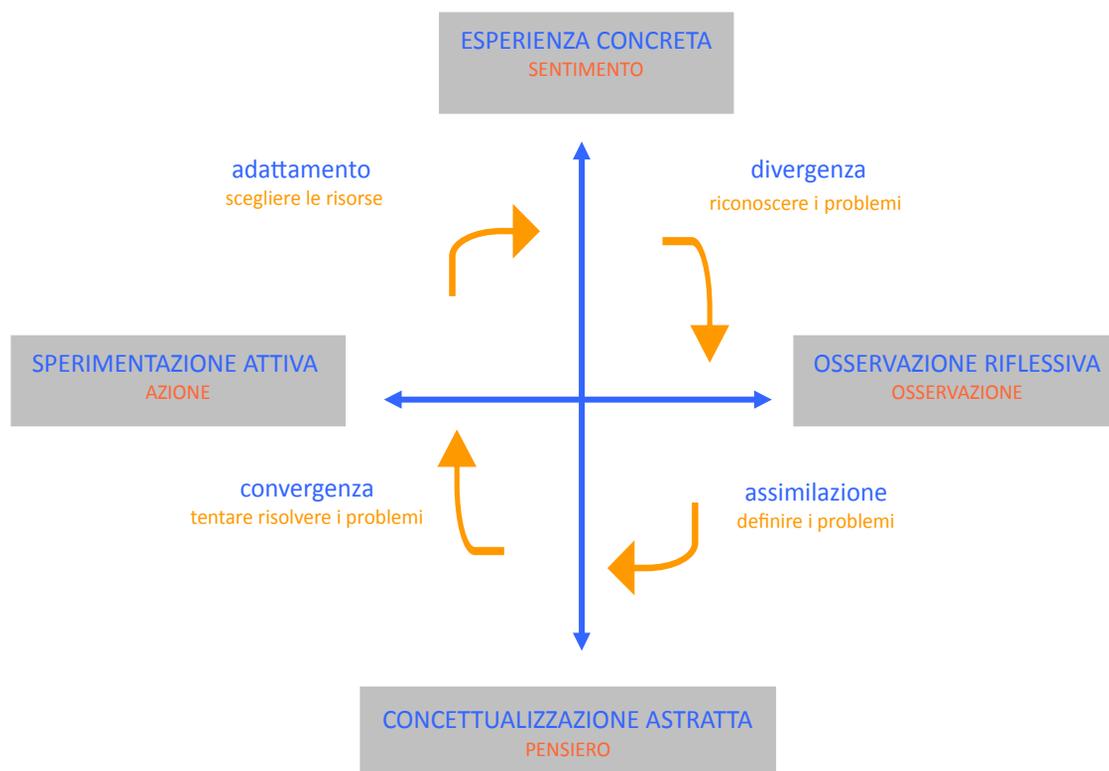
**Il formatore** deve spingere il gruppo nel confronto e nel dibattito su contesti pratici valorizzando le diverse strategie di pensiero possibili.

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## ○ Strategia di formazione per gli adulti: la teoria di David Kolb sull'insegnamento

Come rappresentato in figura, gli stati dell'apprendimento secondo Kolb sono:



# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## EDUCATION & ENTERTAINMENT

### L'Edutainment

Tra i nuovi modelli e metodologie di formazione, attraverso i quali migliorare la fruibilità della formazione e incrementarne l'efficacia si inserisce l'Edutainment e cioè la possibilità di apprendere attraverso il gioco e il divertimento. Il termine Edutainment che nasce infatti dalla fusione della parola educational (educativo) ed entertainment (divertimento), indica una forma di intrattenimento che ha il duplice scopo di educare e divertire.



## IMPARARE GIOCANDO

### Gli exhibit

Il **formatore** deve promuovere l'autodeterminazione, soddisfacendo i bisogni psicologici innati di competenza, autonomia e relazione.

- La competenza consiste nel sentirsi capaci di agire sull'ambiente sperimentando sensazioni di controllo personale. (exhibit Il Mio Ufficio)
- L'autonomia si riferisce alla possibilità di decidere personalmente cosa fare e come. (exhibit Il Mio Ufficio)
- Il bisogno di relazione riguarda la necessità di mantenere e costituire legami in ambito sociale. (exhibit Il Mio Ufficio)



Gli exhibit interattivi sono strumenti di lavoro per il formatore che promuovono l'interattività e la connettività.

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## STRUTTURA DELL' ATTIVITÀ

- Barometro emozionale e badge creativo: Welcome!
- Il Mio Ufficio
- ID Identikit
- Doveri e Diritti
- Verifica finale



# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Introduzione ed accoglienza: Welcome!

La fase di presentazione al gruppo è finalizzata ad instaurare un rapporto empatico e introdurre l'attività con una breve illustrazione dei contenuti, delle modalità di svolgimento del corso, dei tempi di svolgimento e del ruolo che avrà il gruppo.

*Tempo: 15/20 minuti*

## Barometro emozionale e badge creativo: Welcome!

**Preparazione:** in fase di preparazione dell'aula, prima dell'arrivo del gruppo, il formatore:

- Monta e dispone i **2 roller** informativi
- Monta le **2 lavagne**, regolandole.
- Dispone le **magnetiche/emoticon** (contento, stabile, perplesso, annoiato, arrabbiato) sulla lavagna.
- Dispone su di un tavolo oppure sulla base di un flight case il **kit Welcome**: badge in plastica, corrispondenti al numero dei partecipanti, i pass cartacei suddivisi per tipologie in modo da permettere la formazione di gruppi omogenei e i pennarelli.

### Attività:

**Fase I:** Il formatore predispone i presenti alla costituzione dei gruppi di lavoro e alla loro identificazione, grazie alla selezione di simboli grafici: estintore (rosso), superficie calda (giallo), uscita di sicurezza (verde), caschetto di protezione (blu). Una volta fatta la scelta del proprio simbolo, ciascun partecipante, inserirà il proprio nome sul pass. Il formatore crea, in base ai simboli grafici scelti, i gruppi di lavoro.

**Fase II:** Il formatore, invita i partecipanti a scrivere il proprio nome su una delle lavagne. Accanto al nome, i partecipanti devono posizionare un emoticon che rappresenta il loro stato d'animo all'inizio della lezione.

*Tempo: 15/20 minuti*

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Barometro emozionale e badge creativo: Welcome!



### Obiettivi:

- Conoscere lo stato d'animo iniziale dei partecipanti
- Sottolineare come la formazione è di tipo informale e si muove e su canali emotivi e non solo cognitivi
- Mettere a proprio agio i partecipanti, ponendoli "al centro" della formazione
- Facilitare la memorizzazione dei nomi



# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Barometro emozionale e badge creativo: Welcome!

Foto del materiale fornito per l'allestimento dell'aula

### Materiali

- 2 Lavagne magnetiche graficizzate
- 8 Pennarelli welleda per lavagna magnetica
- 250 Calamite (50 per emoticons)
- 2 Cancellini lavagna
- 50 Badge pvc trasparenti con cordino blu
- 2.000 Pass cartacei (500 per ciascuna delle 4 squadre)
- 2 Cronometri
- 4 Staffe simbolo per ciascuna squadra de "Il Mio Ufficio" (da inserire su ogni ufficio allestito).

### Contenuto cassetta Welcome



10

# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## Il Mio Ufficio

**Preparazione:** In fase di preparazione dell'aula, prima dell'arrivo del gruppo, il formatore:

- a) Monta le gambe ai 4 piani di legno che riproducono una stanza
- b) Monta le pareti della stanza dell'ufficio facendo attenzione a far combaciare le lettere per fissare correttamente le pareti
- c) Posizione e logo del gruppo su di una parete di ogni tavolo
- d) Allestisce sui supporti, 1 kit di arredi presagomati, per ogni squadra
- e) Prepara la scheda gioco in cui i partecipanti devono indicare i rischi considerati
- f) Prepara un pennarello per ogni squadra

### Attività:

**Fase I:** il formatore invita il gruppo ad arredare un ufficio utilizzando gli arredi (tutti o in parte) che sono a disposizione.

*Tempo: 20 minuti circa*

**Fase II:** il formatore, fornisce dopo 14 minuti, la scheda gioco "Il Mio Ufficio" per stimolare una riflessione nel gruppo. *Tempo: 10 minuti circa*



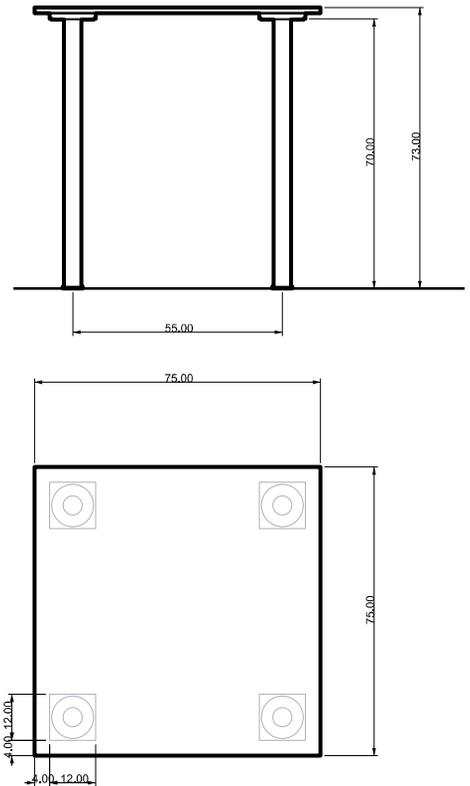
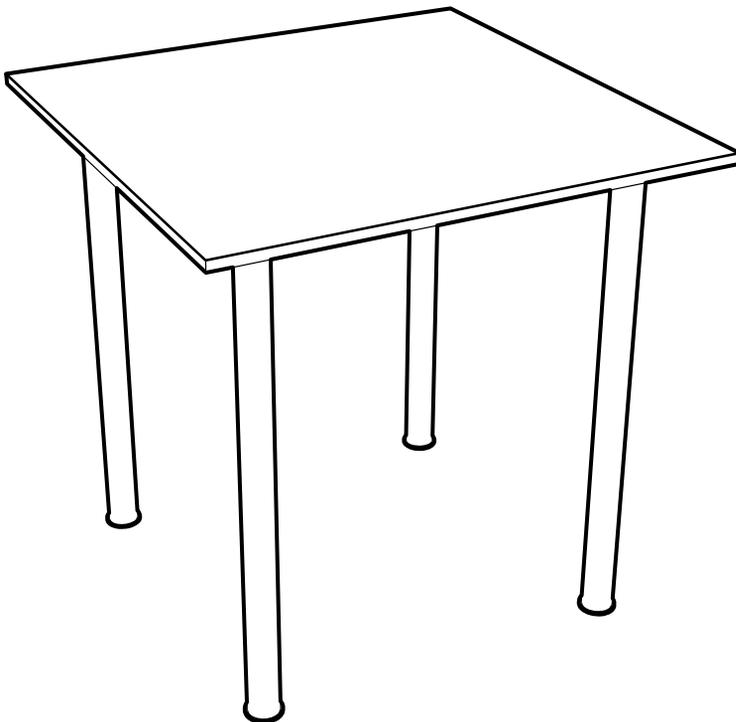
# Play Safe: il gioco è una cosa seria

Foto del materiale fornito per l'allestimento dell'aula



**Roller (2)**  
Da allestire in  
prossimità dell'aula.

**Tavoli di servizio (4)** necessari  
all'allestimento de "Il Mio Ufficio"



# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## Il Mio Ufficio

### Obiettivi:

- Mettere i partecipanti nel ruolo di protagonisti;
- Sollecitare una riflessioni sulle pre-conoscenze dei partecipanti.

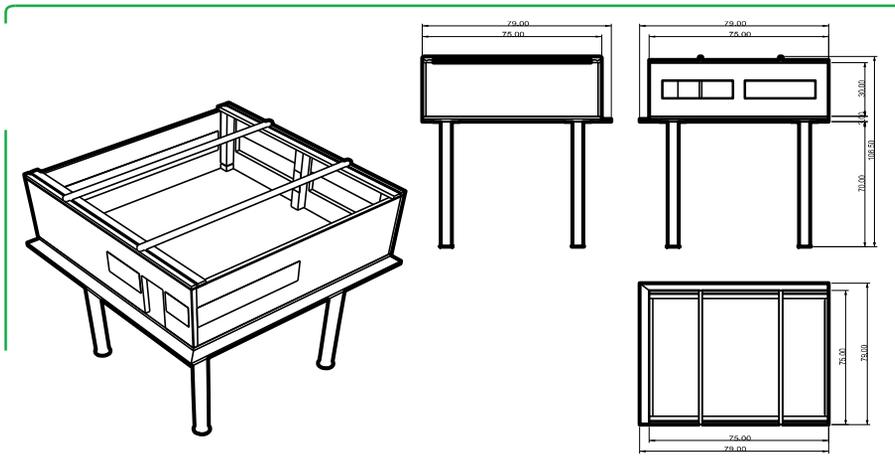
### Materiali:

- 4 Schede ISTR (1 per ciascun supporto )
- 4 Schede Gioco «Il Mio Ufficio» (1 per squadra)
- 4 Legende complete degli arredi e magnetiche (1 per squadra)
- 4 Piani (80x80 cm) riproducenti l'ambiente di ufficio completi di gambe supporto
- 2 Supporti completi di gambe per l'appoggio degli arredi durante il lavoro
- 4 Valigette con gli arredi
- 4 Simboli della squadre



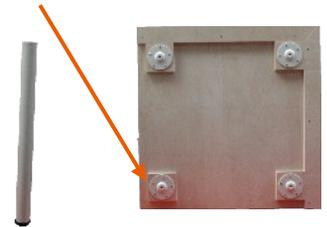
# Play Safe: il gioco è una cosa seria

Il Mio Ufficio: foto del materiale fornito per l'allestimento dell'aula

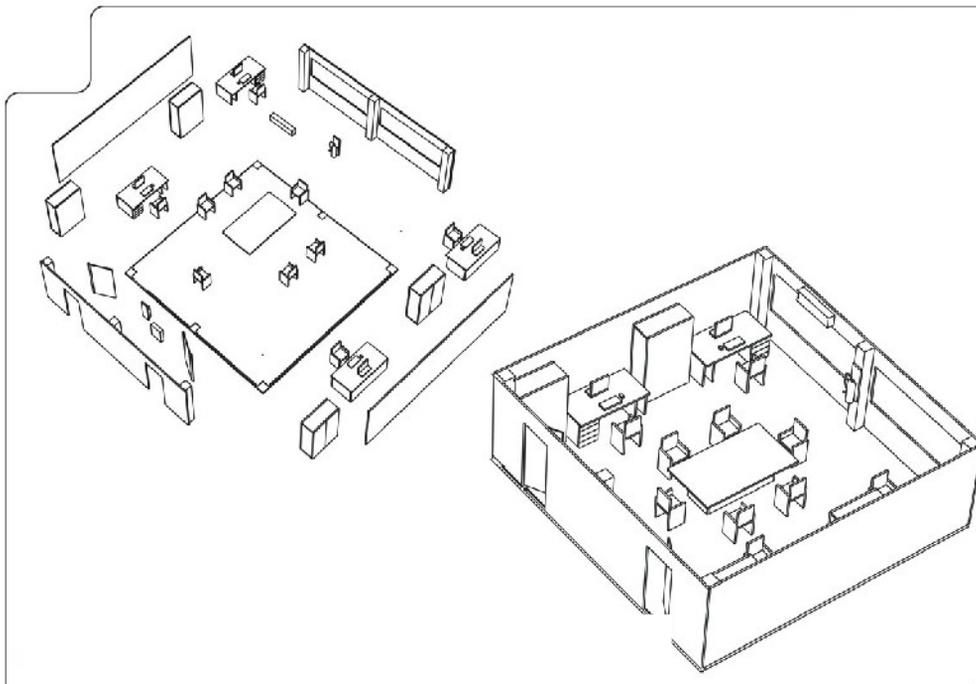
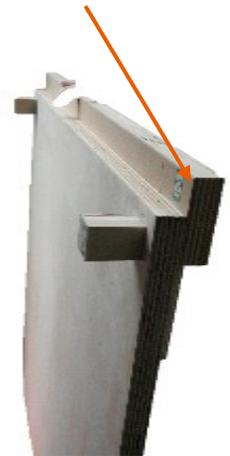


Assemblaggio dei tavoli

4 gambe da avvitare alla base del piano



Abbina lettere e colori per montare le pareti



# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Il Mio Ufficio: legenda degli arredi e magnetiche

Per una verifica del materiale da parte del formatore

1	Appendiabiti
1	Armadio grande
1	Armadio medio
2	Armadietti piccoli
1	Beverino
4	Bocchette di aerazione
7	Cassettiere
8	Cestini
8	Computer da tavolo
1	Divieto di fumo
1	Estintore
16	Faldoni
2	Fan cielo
2	Fan terra
1	Fax
1	Lampada di emergenza
8	Laptop aperti
8	Laptop chiusi
1	Microonde
1	Pianta
8	Plafoniere
1	Posacenere
4	Quadri
10	Risme A4
8	Scrivanie
8	Sedie a norma
8	Sedie non a norma
1	Segnale uscita di emergenza lato dx
1	Segnale uscita di emergenza lato sx
1	Segnaletica estintori
4	Segnali vari - cuffia, casco, guanti, punto di raccolta
1	Stampante
1	Tappeto
8	Tastiere
1	Tavolo riunioni
8	Telefoni
2	Tenda a norma
2	Tenda non a norma

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Il Mio Ufficio: foto del materiale fornito per l'allestimento dell'aula

Particolari dei pezzi dell'arredo contenuti nella valigetta



1 ATTACCAPANNI



4 BOCCETTE DI AERAZIONE



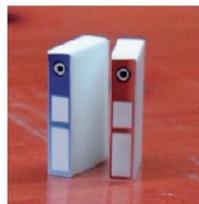
1 ESTINTORE



1 ARMADIO GRANDE



7 CASSETTIERE



15 FALDONI



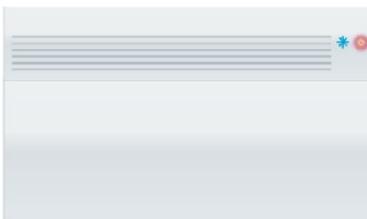
1 ARMADIO MEDIO



8 CESTINI



2 FAN CIELO



2 FAN TERRA



2 ARMADIETTI PICCOLI



8 COMPUTER DA TAVOLO



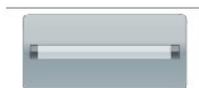
1 FAX



1 BEVERINO



1 DIVIETO DI FUMO



1 LAMPADA DI EMERGENZA

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Il Mio Ufficio: foto del materiale fornito per l'allestimento dell'aula

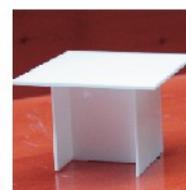
Particolari dei pezzi dell'arredo contenuti nella valigetta



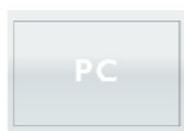
8 LAPTOP APERTI



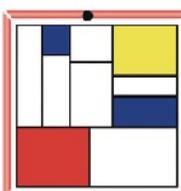
1 POSACENERE



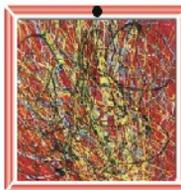
8 SCRIVANIE



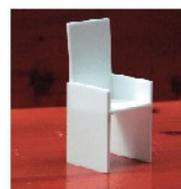
8 LAPTOP CHIUSI



4 QUADRI  
(VARI TIPI)



8 SEDIE A NORMA



8 SEDIE NON A NORMA



1 MICROONDE



1 PIANTA



1 USCITA EMERGENZA SX



1 USCITA EMERGENZA DX



8 PLAFONIERE



10 RISME A4



1 SEGNALE ESTINTORE

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Il Mio Ufficio: foto del materiale fornito per l'allestimento dell'aula

Particolari dei pezzi dell'arredo contenuti nella valigetta



1 SEGNALE CASCHETTO



1 SEGNALE GUANTI



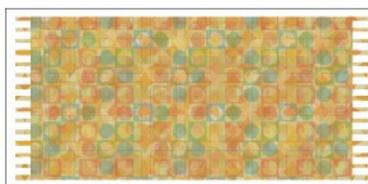
1 SEGNALE CUFFIE



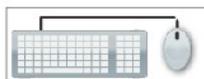
1 SEGNALE  
PUNTO DI RACCOLTA



1 STAMPANTE



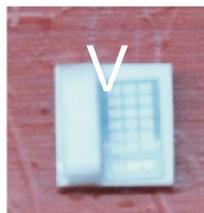
1 TAPPETO



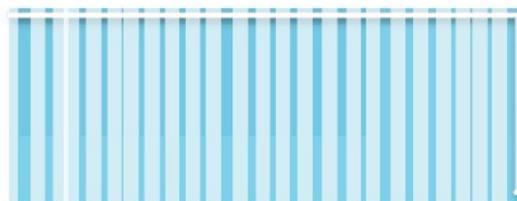
8 TASTIERE



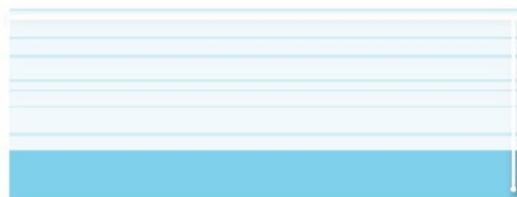
TAVOLO RIUNIONI



8 TELEFONI



2 TENDE A NORMA



2 TENDE NON A NORMA

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Il Mio Ufficio: specifica sui materiali

### IL MIO UFFICIO

L'organizzazione di un ufficio significa disporre lo spazio scegliendo mobili ed arredi in funzione dell'utilità e distribuirli nella posizione più opportuna, prevedendo le esigenze di movimento e garantendo l'uso senza infortuni e senza compiere sforzi inutili.

**Gioco di gruppo.** Organizzare l'ufficio valutando le procedure operative generali per la conduzione in salute e in sicurezza delle attività di un ufficio tipo. Indicate nella scheda gioco quanti rischi avete preso in considerazione.

La tutela della salute dei lavoratori è garantita dalla Costituzione. Il primo passo per ottenere questa salvaguardia nei luoghi di lavoro è quello di controllare i rischi riducendo la possibilità di avere infortuni.  
*(Art. 63 D. lgs n.81 / 2008)*

## Scheda istruzioni

Posizionare la scheda vicino all'allestimento

### IL MIO UFFICIO

Barrate con un X i rischi che state valutando nell'arrodare il posto di lavoro. Descrivete almeno un aspetto valutato.

ATTREZZATURE	AMBIENTE
Schermo <input type="checkbox"/>	Spazio <input type="checkbox"/>
Tastiera e dispositivi di puntamento <input type="checkbox"/>	Illuminazione Radiazioni ottiche <input type="checkbox"/>
Piano di lavoro <input type="checkbox"/>	Rumore <input type="checkbox"/>
Sedile di lavoro <input type="checkbox"/>	Radiazioni non ionizzanti <input type="checkbox"/>
Computer <input type="checkbox"/>	Umidità <input type="checkbox"/>
Telefono <input type="checkbox"/>	Colori <input type="checkbox"/>
Stampante <input type="checkbox"/>	Temperatura <input type="checkbox"/>
Software <input type="checkbox"/>	Pavimenti <input type="checkbox"/>
Altro <input type="checkbox"/>	Altro <input type="checkbox"/>

## Scheda gioco

Consegnare la scheda gioco e una penna dopo 15 minuti dall'inizio dell'attività.

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## ID Identikit

### Preparazione:

In fase di preparazione dell'aula, prima dell'arrivo del gruppo, il formatore:

- Posiziona su di un tavolo 3 schede Identikit con il simbolo della squadra
- Posiziona accanto ad esse gli sticker
- Posiziona la scheda istruzioni con le spiegazioni del gioco

### Attività:

**Fase I:** Il formatore invita la squadra il cui simbolo è indicato nelle schede gioco a completare gli identikit di 3 "personaggi misteriosi" che ricoprono il ruolo di preposto, lavoratore e datore di lavoro.

**Fase II:** Il formatore, dopo circa 10 minuti, consegna al gruppo una scheda di autoverifica. *Tempo: 15/20 minuti*



## Scheda istruzioni

### ID IDENTIKIT

Che responsabilità hanno le principali figure dedicate alla sicurezza: il datore di lavoro, il preposto e il lavoratore in merito al tema di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Quali i loro compiti?

 Gioco di gruppo. Fate l'identikit del datore di lavoro, del preposto e del lavoratore individuando per ciascuno gli obblighi, i compiti e la gerarchia. Attaccate su ciascun identikit gli sticker corrispondenti.

 L'organizzazione del processo, attraverso il quale le persone partecipano direttamente allo svolgimento delle attività definite dal D.lgs. n.81/2008, è strutturata secondo principi di collaborazione e coordinamento, attraverso un'organizzazione delle responsabilità.  
(Art. 17, 18, 19 e 20 D. Lgs. n.81 / 2008)

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



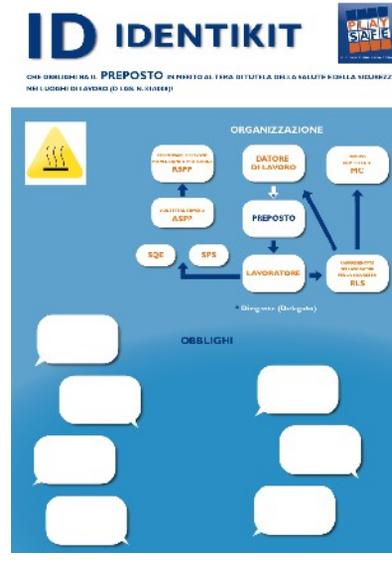
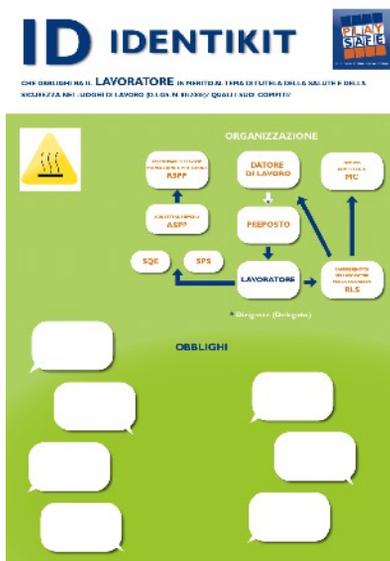
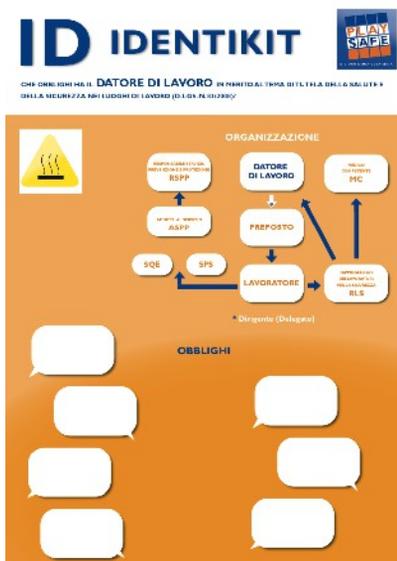
## ID Identikit

### Obiettivi:

- Far riflettere sulle responsabilità di ciascuno in materia di sicurezza
- Far capire che il rispetto dei doveri e dei diritti è un vantaggio per il lavoratore stesso

### Materiali:

- 1 Scheda istruzioni
- 3 Scheda gioco «Identikit Datore di Lavoro, Preposto e Lavoratore» (1 per squadra)
- 1 Scheda di autovalutazione
- 250 Sticker adesivi “obblighi”



Schede gioco

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Doveri e Diritti

### Preparazione:

In fase di preparazione dell'aula, prima dell'arrivo del gruppo, il formatore:

- Posiziona su di un tavolo l'exhibit avendo cura di lasciare sufficiente spazio per permettere ai partecipanti di giocare
- Posiziona accanto al gioco la scatola con il simbolo della squadra e le palline mischiate all'interno
- Posiziona la Scheda istruzioni con le spiegazioni del gioco

### Attività:

**Fase I:** Il formatore invita la squadra il cui simbolo è indicato sulla scatola che contiene le palline, a leggere attentamente l'elenco di doveri e diritti riportati sulla scheda gioco e contrassegnati da un numero. La squadra dovrà trovare la pallina con il numero corrispondente e decidere se farla cadere nella buca "diritti" o "doveri".

**Fase II:** Il formatore, dopo 10 minuti circa, verifica con il gruppo l'esattezza delle risposte.

*Tempo: 15/20 minuti*



# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## Doveri e Diritti

### Obiettivi:

- Esaltare l'importanza del ruolo e della responsabilità di tutti i soggetti coinvolti nel processo
- Far riflettere sulla consequenzialità delle azioni

### Materiali:

- 1 Scheda istruzioni
- 1 Scheda gioco «Doveri e Diritti»
- 4 Scatole con le palline numerate (1 per squadra)

## Schede gioco

### DOVERI E DIRITTI DEI LAVORATORI SCHEDA GIOCO

- 1 ...un sistema afferenziato ed adeguato alla complessità lavorativa ed è sottoposto a cura costante...  
*(Art. 28 comma 1 lettera g) del DLgs n. 81 del 2008*
- 2 ...utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i prodotti pericolosi, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza... nel caso in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione.  
*Art. 26 comma 2 lettera c) e Art. 26 comma 8 DLgs n. 81 del 2008*
- 3 ...segnalare immediatamente al datore di lavoro al dirigente (delegato) o al preposto le deficienze dei mezzi e dei situazioni... ogni situazione e ridurre le situazioni di pericolo grave e imminente, prendere notizia del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;  
*Art. 26 comma 2 lettera c) e Art. 26 comma 8 DLgs n. 81 del 2008*
- 4 ...verificare mediante il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute.  
*Art. 28 comma 1 lettera c)*
- 5 abbandonare in caso di pericolo grave, imminente ed inevitabile il posto di lavoro o il mezzo veicolare.  
*Art. 46 DLgs n. 81 del 2008*

### DOVERI E DIRITTI DEI LAVORATORI SCHEDA GIOCO

- 6 ...partecipare al programma di formazione e di aggiornamento organizzato dal datore di lavoro;  
*Art. 28 comma 2 lettera f) DLgs n. 81 del 2008*
- 7 ...Sospension e cessanti attività di legge o comunque disposti nel rischio sul lavoro.  
*Art. 28 comma 2 lettera f) DLgs n. 81 del 2008*
- 8 ...prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti dell'attività lavorativa, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.  
*Art. 28 comma 1 DLgs n. 81 del 2008*
- 9 Il datore deve integrare il formazione sulle procedure, che riguarda su il attività svolte sul lavoro, assicurando l'osservanza del luogo di lavoro.  
*Art. 28 DLgs n. 81 del 2008*
- 10 ricevere una formazione sufficiente ed adeguata in merito ai rischi specifici a cui si è esposti.  
*Art. 28 comma 1, paragrafo 2 e comma 4 DLgs n. 81 del 2008*

## Scheda istruzioni

### DOVERI E DIRITTI

Quali i doveri e quali i diritti di un lavoratore in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro?  
Conoscere è uno strumento per essere soggetti attivi della sicurezza.



Cinque di squadra. Pesate una biglia per volta nel contenitore. Sulla biglia è impresso un numero corrispondente ad una definizione che troverete nella scheda gioco "doveri e diritti". Una volta stabilito se la biglia indica un diritto o un dovere, guardate nella direzione corretta evitando gli ostacoli del percorso.

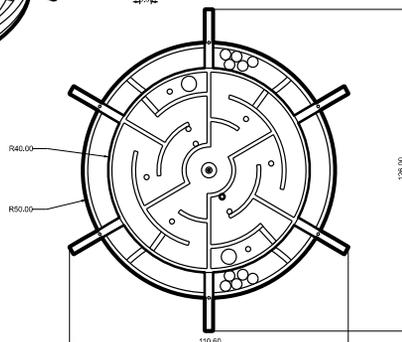
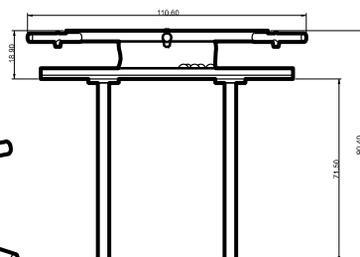
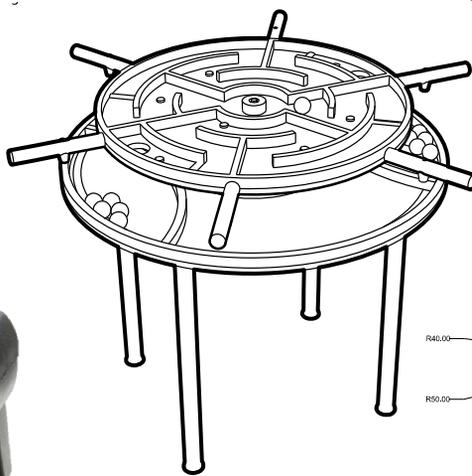


Il lavoratore è tenuto a prendersi cura della sua sicurezza e di quella degli altri in prima persona, in relazione alla formazione ed informazione ricevuta, adeguando il proprio comportamento e verificando quello dei colleghi.  
*(Art. 20 DLgs n. 81 del 2008)*

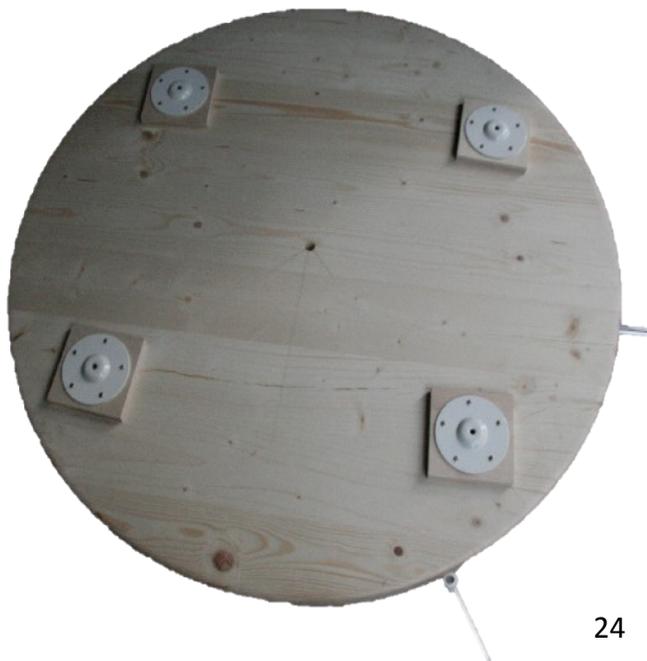
# Play Safe: il gioco è una cosa seria

Doveri e Diritti: foto del materiale fornito per l'allestimento dell'aula

**4 contenitori,**  
uno per squadra,  
con le palline.



**4 gambe** da avvitare  
alla base dell'exhibit



# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## Verifica finale: Il Corridoio

**Preparazione:** In fase di preparazione dell'aula, prima dell'arrivo del gruppo, il formatore:

- Predisporre i corridoi in modo che sia facile posizionarli al termine delle 3 attività
- Posiziona accanto ai corridoi il kit con il materiale per l'arredo del corridoio
- Prepara 8 coppie di guanti da lavoro

### Attività:

**Fase I:** Il formatore invita le squadre a trasportare con i guanti da lavoro l'exhibit "Il mio Ufficio" e a collegare i 4 uffici con dei corridoi.

**Fase II:** Il formatore, analizza con il gruppo i risultati del lavoro fornendo informazioni di legge sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Al termine di questa verifica il formatore può approfondire l'argomento con una sistematizzazione di tutto quanto emerso con una breve lezione di tipo frontale. *Tempo: 30 minuti*



# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Corridoio: legenda degli arredi e magnetiche

Per una verifica del materiale da parte del formatore

<b>4</b>	<b>Allarme incendio</b>
<b>4</b>	<b>Antiscivolo</b>
<b>1</b>	<b>Ascensore</b>
<b>1</b>	<b>Ascensore in caso di incendio</b>
<b>4</b>	<b>Badenie di avvertimento</b>
<b>1</b>	<b>Beverino</b>
<b>10</b>	<b>Divieto di fumo</b>
<b>6</b>	<b>Estintori</b>
<b>6</b>	<b>Faldoni</b>
<b>16</b>	<b>Lampade di emergenza</b>
<b>4</b>	<b>Naspi</b>
<b>1</b>	<b>Piano Evacuazione</b>
<b>1</b>	<b>Punto di Raccolta</b>
<b>8</b>	<b>Quadri</b>
<b>3</b>	<b>Risme A4</b>
<b>6</b>	<b>Segnale uscita di emergenza lato dx</b>
<b>6</b>	<b>Segnale uscita di emergenza lato sx</b>
<b>6</b>	<b>Segnaletica estintori</b>
<b>1</b>	<b>Stampante</b>
<b>1</b>	<b>WC Donne</b>
<b>2</b>	<b>WC Disabili</b>
<b>1</b>	<b>WC Uomini</b>

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



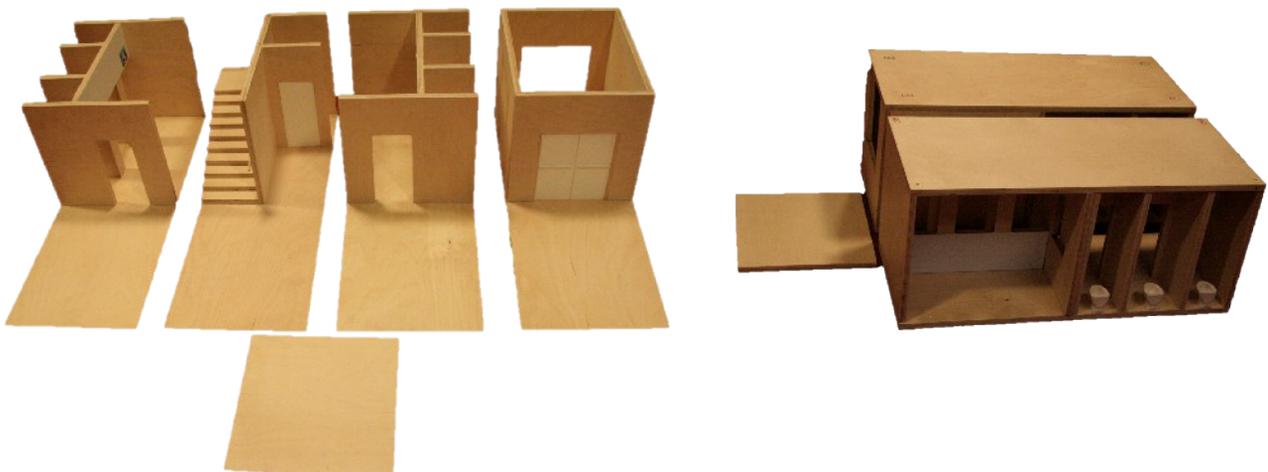
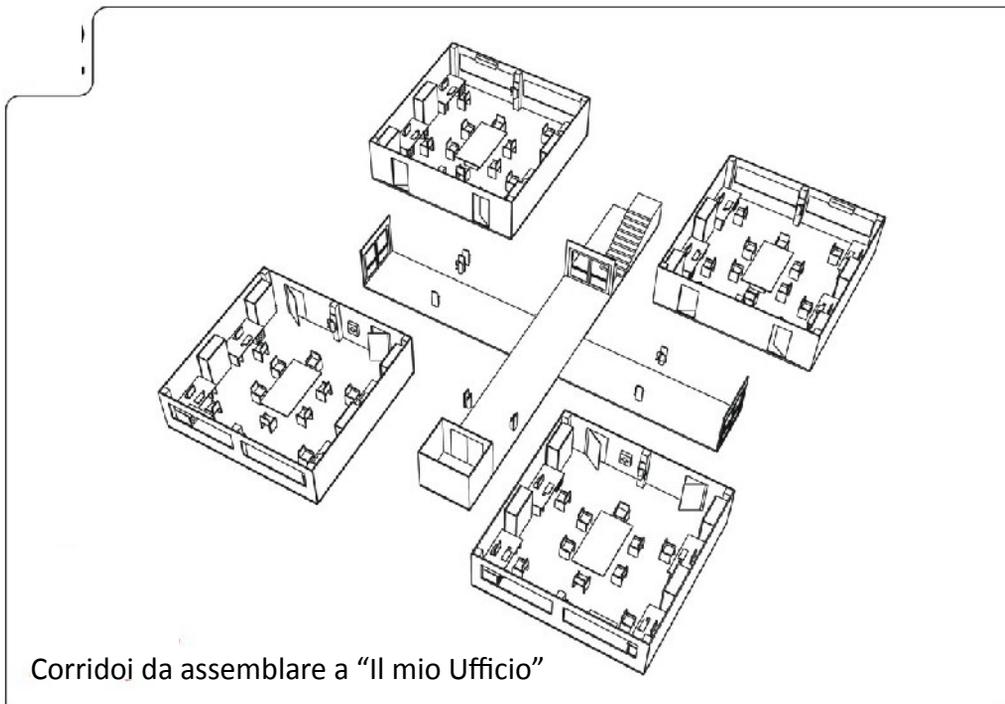
## Corridoio: legenda degli arredi e magnetiche

	<p>4 ALLARME INCENDIO</p>		<p>10 DIVIETO DI FUMO</p>		<p>1 PUNTO DI RACCOLTA</p>		<p>6 USCITA EMERGENZA SX</p>	
	<p>2 ANTISCIVOLO</p>		<p>6 ESTINTORI</p>			<p>6 USCITA EMERGENZA DX</p>		<p>6 SEGNALE ESTINTORE</p>
	<p>1 ASCENSORE</p>		<p>6 FALDONI</p>		<p>8 QUADRI VARI TIPI</p>		<p>1 STAMPANTE</p>	
	<p>1 IN CASO DI INCENDIO NON PRENDERE L'ASCENSORE SCENDERE PER LE SCALE</p>		<p>16 LAMPADE DI EMERGENZA</p>			<p>1 WC DONNE</p>		
	<p>4 BADENE DI AVVERTIMENTO</p>		<p>4 NASPI</p>		<p>1 WC UOMINI</p>			
	<p>1 BEVERINO</p>		<p>1 PIANO DI EVACUAZIONE</p>		<p>3 RISME A4</p>		<p>2 WC DISABILI</p>	

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



Verifica finale - Il Corridoio: foto del materiale fornito per l'allestimento dell'aula



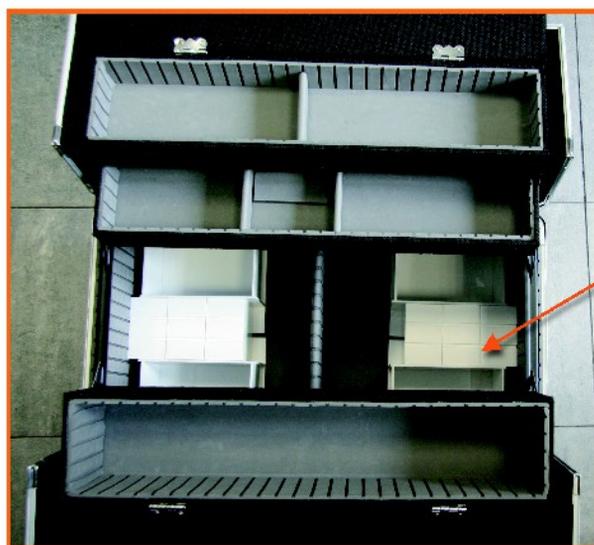
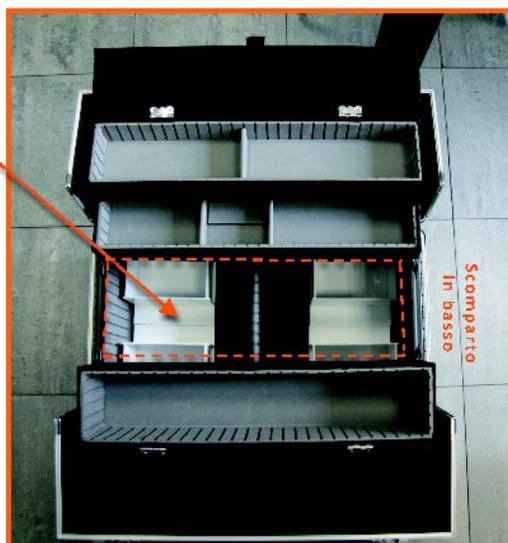
## Attenzione: è importante non forzare gli oggetti perchè sono fragili!

### COME DISPORRE IL MATERIALE DELL'ATTIVITÀ "IL MIO UFFICIO" NELLA VALIGIA?

#### Scomparto in basso (primo livello)

**Primo livello:** lo scomparto in basso è suddiviso in 2 parti di cui una più ampia dell'altra.

**1** - Posizionare 4 scrivanie con l'alzatina rivolta verso l'interno.



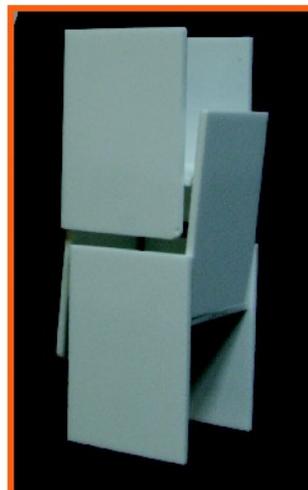
**2** - Posizionare tra le scrivanie 6 cassettiere.

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Primo Livello

**3** - Incastrare 8 sedie non a norma come da foto.

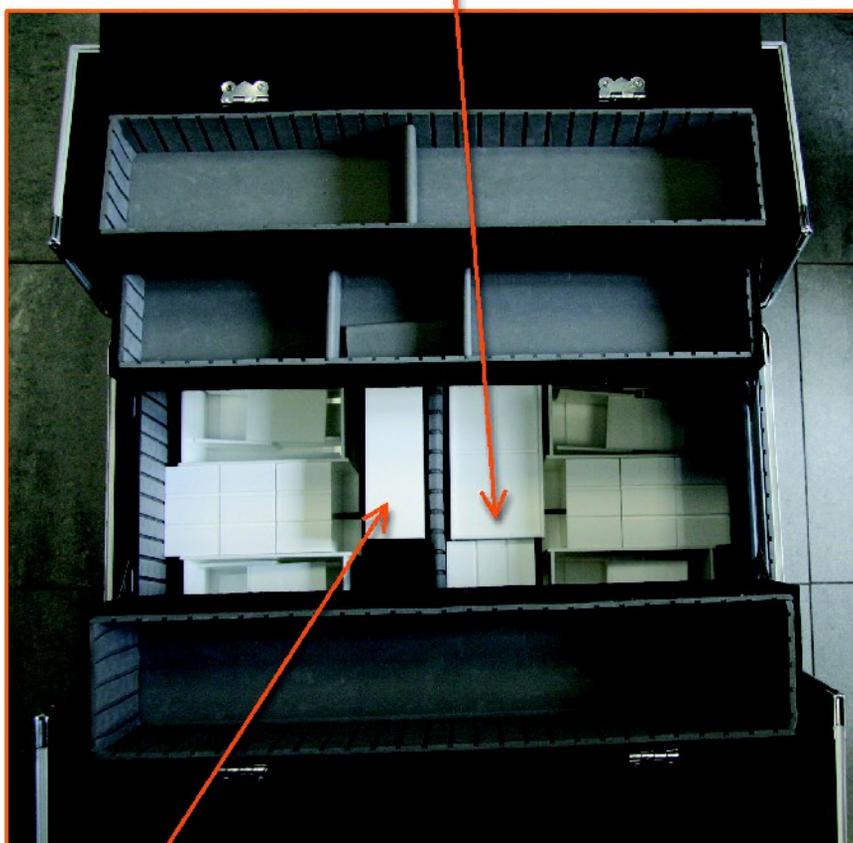


**4** - Inserire le **8 sedie non a norma** dentro il vano creato dalle scrivanie riposte.



## Primo Livello

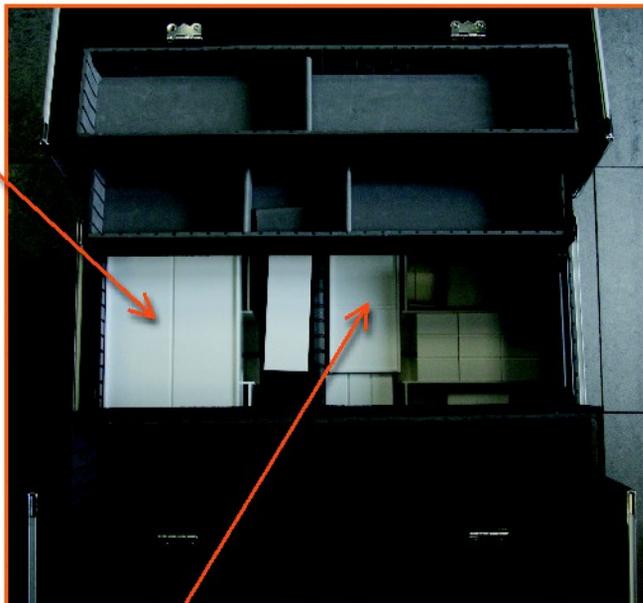
**5** - Nella parte più ampia dello scomparto, incastrare tra le scrivanie e il divisorio **1 cassettera** e **2 armadi bassi** disposti orizzontalmente, uno sull'altro.



**6** - Nella parte più stretta dello scomparto inserire tra le scrivanie e il divisorio **1 armadio medio** in posizione verticale.

## Primo Livello

**7** - Nella parte più stretta dello scomparto, posizionare in orizzontale **1 armadio grande**.



**8** - Nella parte più larga dello scomparto, posizionare in orizzontale **1 armadio piccolo**.

## Secondo Livello Scomparto in basso

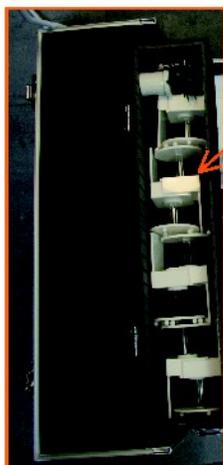
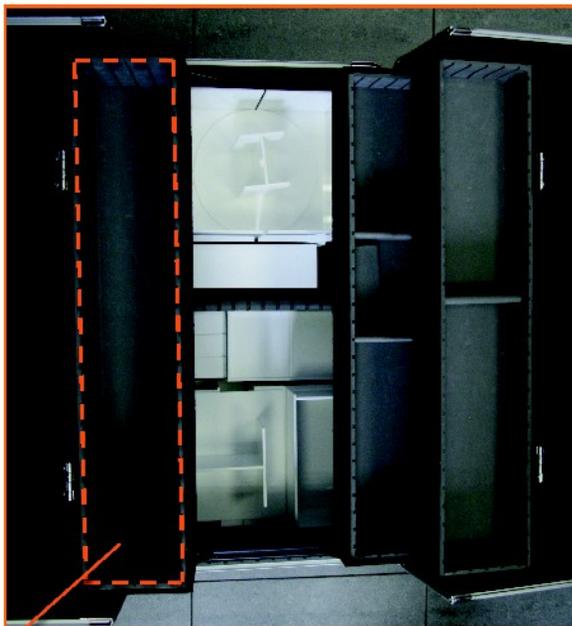
**9** - Posizionare nella parte alta dello scomparto (sopra a tutto), **3 scrivanie** con alzatina rivolta verso l'esterno. Posizionare sopra le scrivanie **1 tavolo tondo** e **1 tavolo rettangolare**.



# Play Safe: il gioco è una cosa seria



## Scomparti laterali Scomparto lungo in alto



**10** – Inserire nello scomparto 8 sedie a norma, incastrate come da foto. Sopra di esse posizionare 1 pianta.



## Scomparti laterali

### Scomparto con divisori

Come riempire lo scomparto suddiviso in ripiano A e B.



**11** - posizionare nel lato A : **16 faldoni**, **4 bocchette di aerazione** , **8 telefoni**, **1 segnale uscita di emergenza dx**, **1 segnale uscita di emergenza sx**, **10 risme A4**, **1 estintore**, **8 tastiere**, **4 quadri**, **1 divieto di fumo**, **8 plafoniere**, **1 segnaletica di estintore**, **4 segnali vari (cuffia, casco, guanti, punto di raccolta)**, **1 lampada di emergenza**, **8 computer da tavolo**, **8 laptop chiusi**, **8 laptop aperti**.



## Scomparti laterali

**12** - posizionare nel lato B: **1 posacenere, 1 stampante, 1 fax, 1 microonde, 1 beverino, 1 attaccapanni, 8 cestini, 1 tappeto, 2 fan terra, 2 fan cielo** .



Prima di chiudere la valigetta:



**13** - Posizionare nello scomparto centrale in basso **1 ISTR, 2 tende a norma, 2 tende non a norma, la legenda del materiale, 1 simbolo della squadra**.

# Play Safe: il gioco è una cosa seria



**N°1**



**ATTENZIONE:  
IL COPERCHIO DEL FLIGHT  
CASE N°1 SI SOLLEVA E  
NON È INCERNIERATO!**

- DIMENSIONI 75X130 cm**
- BASCULA
  - LAVAGNE
  - ROLLER
  - 1 VALIGETTA WELCOME (posizionare in basso)
  - 4 VALIGETTE NERE "DIRITTI E DOVERI"



**N°2**



- DIMENSIONI 55X93 cm**
- GAMBE DEI TAVOLI
  - PIANI DEI TAVOLI
  - COMPONENTI PARETI UFFICIO



**N°3**

- DIMENSIONI 55X87cm**
- COMPONENTI PARETI UFFICIO
  - 4 VALIGETTE IL MIO UFFICIO
  - 1 VALIGETTA CORRIDOIO





# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## Legenda materiali cartacei e varie

Il seguente materiale è contenuto nel faldone del formatore

- 2.000 Pass cartacei per l'attività "Welcome!"
- 500 Schede gioco "Il Mio Ufficio" formato A4
- 1.300 Schede gioco "ID Identikit" formato A3
- 500 Sicker adesivi di "obblighi" formato A3
- 500 Schede gioco di autovalutazione formato A4
- Adesivi di ricambio

### Inoltre:

- 9 Paia di guanti da lavoro
- 1 Colla attak



# Play Safe: il gioco è una cosa seria

## CREDITS

### Realizzazione del progetto

Health & Safety Holding  
Unità Safety GEM – MCT  
Enel University



Museo dei Bambini SCS Onlus



### Ideazione e progettazione

Stefano Di Pietro  
Andrea Pica  
Achille Aguggeri  
Marianna Rizzo